

Alle danskere har ret til ferie, uanset beskæftigelse. Det eneste krav er, at man skal være lønmodtager og skal have arbejdssted i Danmark.

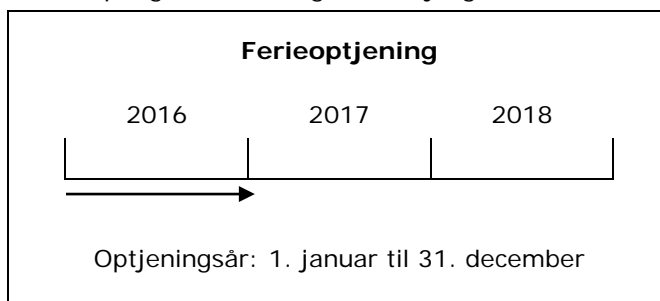
Ifølge ferieloven har alle lønmodtagere ret til minimum 5 ugers ferie om året, svarende til 25 dages ferie.

En lønmodtager har ret til 25 dages betalt ferie om året, hvilket svarer til 2,08 dages optjent ferie for hver måneds ansættelse. Hvis man indgår en aftale der stiller lønmodtageren dårligere end ferieloven, er aftalen ugyldig.

Optjening af ferie

Ferie bliver opdelt i 2 kategorier, optjeningsår og ferieår. Et optjeningsår følger et kalenderår, dvs. man optjener ferie fra januar til december. For hver måneds ansættelse optjener man ret til 2,08 dages betalt ferie. 2,08 dage bliver beregnet på baggrund af 25 dages ferie om året divideret med 12 måneder: $25 / 12 = 2,08$.

En lønmodtager har også ret til 25 dages ferie, selvom de ikke er optjent hos nuværende arbejdsgiver, ferien er så uden løn og med evt. feriepenge fra en tidligere arbejdsgiver.



Ferieloven kan ikke fraviges. En lønmodtager eller arbejdsgiver kan ikke aftale, at man er dårligere stillet end hvad ferieloven skriver. Der kan selvfølgelig altid aftales bedre vilkår, f.eks. 6 ugers ferie.

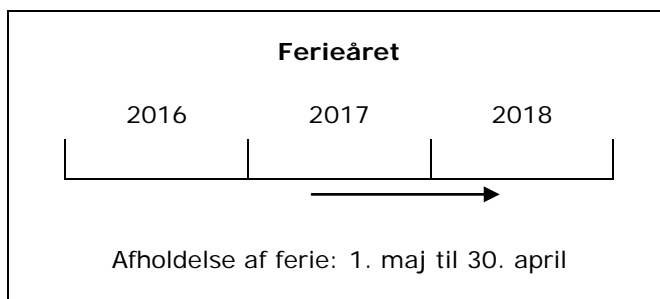
Eksempel: Lasse har været ansat som tømrer fra 1. februar 2016 - 31. december 2016, han har optjent ret til $2,08 \times 11 = 22,88$ dages ferie. Denne ferie skal afholdes mellem den 1. maj 2017 - 30. april 2018.

Afholdelse af ferie

Et ferieår er det år, hvor den optjente ferie skal afholdes. Et ferieår løber fra den 1. maj til 30. april.

Ferieåret opdeles i hovedferie og restferie.

Hovedferien skal kunne afholdes i sammenhæng på mindst 15 dage i perioden 1. maj - 30. september. Den resterende ferie skal kunne gives i sammenhæng på minimum 5 dage. Der kan naturligvis være årsager til dette ikke er muligt, og derfor kan ferien også afholdes som enkeltdage.



Afholdelse af ferie kan ikke ske på fridøgn, søgnehelligdage, overenskomstmæssige fridage, eller hvis lønmodtageren er afskåret fra at holde ferie. Evt. sygdom, strejke eller lockout udskyder feriestart.

Hovedferien på 15 dage, skal være aftalt senest 3 måneder før hovedferien påbegyndes, gerne tidligere. Ved restferie skal afholdelse være aftalt senest 1 måned før.

Det er arbejdsgiver, der skal varsle hvornår ferien skal afholdes. Sammen med lønmodtager forhandler man om, hvornår ferien skal afholdes. Arbejdsgiver skal så vidt muligt tage hensyn til lønmodtagers ønske om ferie, herunder ønske om afholdelse i børnenes sommerferie.

Feriepenge / Ferie med løn

FERIEPENGE

Størstedelen af lønmodtagere der modtager feriepenge er timelønnet, enten som 14 dages lønnet eller månedslønnet. Der skal beregnes feriepenge på 12,5% af den ferieberettiget løn. Feriepengene skal arbejdsgiver løbende afregne til Feriekonto eller en anden Feriekortordning. Lønmodtager bliver løbende beskattet af feriepengene og nettobeløbet overføres til Feriekonto. Når lønmodtageren afholder ferie, skal dette meddeles til Feriekonto, der efterfølgende udbetaler pengene.

FERIE MED LØN

Størstedelen af ansatte med "Løn under ferie" er funktionærer. Her modtager man sin normal løn under ferie. Funktionærer modtager derudover et ferietillæg på minimum 1 %. Ferietillægget udbetales med lønnen inden ferieåret begynder. Ferietillægget beregnes som 1% af den samlede ferieberettiget løn for sidste optjeningsår.